

Na osnovu čl.92. Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti (Sl.list CG, br.27/13, 47/15, 56/16, 66/16, 1/17, 31/17, 42/17, 50/17,59/21), člana 12 Odluke o osnivanju JU „Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi“ („Sl.list CG-opštinski propisi“, br. 3/11), Odluke o izmjeni odluke o osnivanju javne ustanove“ Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju“ Herceg Novi (Sl. list CG-Opštinski propisi“ br: 44/2017, 8/14 i 13/21), Odluke Upravnog odbora o Izmjeni Statuta JU “Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju,“ (br.415 od 29.10.2021g).

Upravni odbor JU „Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi“, na sjednici održanoj dana 29 .10 .2021.g. donio je

STATUT JU „DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG NOVI“

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom bliže se određuje: naziv, sjedište i adresa ustanove, djelokrug organa upravljanja i rukovođenja, uslove i postupak za izbor i razrješenje direktora ustanove, opšte akte ustanove i način njihovog donošenja, finansiranje rada, način utvrđivanja kandidata iz reda zaposlenih za imenovanje članova organa upravljanja, način utvrđivanja predloga za razrješenje člana organa upravljanja iz reda zaposlenih, javnost rada i druga pitanja od značaja za rad ustanove.

Saglasnost na ovaj statut daje osnivač.

Član 2

Osnivač Dnevnog centra je Skupština opštine Herceg Novi (u daljem tekstu: osnivač).

Član 3

Dnevni centar ima svojstvo pravnog lica. Svojstvo pravnog lica Dnevni centar stiče upisom u Registar.

Djelovi ustanove nemaju svojstvo pravnog lica.

II NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Član 4

Dnevni centar posluje pod nazivom: JU „Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi.“ (u daljem tekstu: Dnevni centar)

Sjedište Dnevnog centra je u Igalu, Sutorina, ul. Jadranska broj 35.

Član 5

Dnevni centar ima svoj pečat i štambilj. Pečat je okruglog oblika, prečnika 32 mm, sa nazivom JU“ Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi“.

-naziv: „Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju“

-naziv: Herceg Novi, koji tekst je ispisan u koncentričnim krugovima, ćiriličnim pismom i

-naziv: horizontalno Herceg Novi ispisan takodje ćiriličnim pismom.

III DJELATNOST I CILJEVI DNEVNOG CENTRA

Član 6

Djelatnost Dnevnog centra predstavlja sveobuhvatan servis zaštite djece i mladih sa smetnjama i teškoćama u razvoju, utemeljen na holističkom pristupu u kome se pruža kompletan servis (socijalizacija, obrazovanje, njega, rehabilitacija, slobodne aktivnosti,

podrška/savjetovanje roditelja, itd.) i njeguje socijalni model nasuprot medicinskom modelu rehabilitacije i osposobljavanja djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

Član 7

Ciljevi Dnevnog centra za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju su:

1. obezbjeđivanje jednakih mogućnosti vaspitanja i obrazovanja za svu djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju,
2. obezbjeđivanje odgovarajućih uslova koje omogućavaju optimalan razvoj,
3. pravovremeno usmjeravanje i uključivanje u odgovarajući program,
4. individualni pristup,
5. očuvanje ravnoteže fizičkog, intelektualnog, emocionalnog i socijalnog razvoja,
6. uključivanje roditelja u proces habilitacije i rehabilitacije,
7. kontinuiranost programa vaspitanja i obrazovanja,
8. cjelovitost i kompleksnost vaspitanja i obrazovanja,
9. elementarnu socijalnu i medicinsku rehabilitaciju u cilju povećanja i održavanja funkcionalnih sposobnosti djece, te osposobljavanja za samostalnost u dnevnim aktivnostima,
10. obezbjeđivanje tehničke pomoći djeci sa posebnim obrazovanim potrebama

Član 8

U skladu sa djelatnostima i ciljevima iz člana 6. i 7. ove Odluke, Dnevni centar će pružati različite usluge, kao što su:

1. boravak
2. socijalizacija
3. osmočasovna njega,
4. rehabilitacija-elementarni fizikalni tretman,
5. elementarno obrazovanje djece,
6. društvena i profesionalna aktivacija djece,
7. edukacija roditelja za samopomoć i pomoć djeci,
8. prevoz korisnika
9. po potrebi patronažno pružanje usluga,
10. savjetovanje

Dnevni centar usluge će pružati kroz sledeće tipove:

- redovni puni boravak, redovni poludnevni boravak i povremeni puni boravak.

Kvalitetno pružanje usluga zahtjeva i aktivno uključivanje stručnih saradnika koji su završili odgovarajući fakultet (defektolog, psiholog, pedagog, socijalni radnik, ljekar specijalista i dr.). Saradnja Dnevnog centra i nadležnih institucija resornih ministarstava urediće se posebnim sporazumom i ugovorom.

Član 9

Osnivač može promijeniti status ustanove, po postupku propisanom za osnivanje ustanove, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Promjena naziva, djelatnosti i sjedišta ustanove vrši se osnivačkim aktom ustanove.

IV SREDSTVA I IMOVINA

Član 10

Sredstva za finansiranje djelatnosti Dnevnog centra obezbjeđuju se iz sledećih izvora:

- budžeta države,
- budžeta Opštine,
- sredstava korisnika, roditelja, odnosno srodnika koji je dužan da izdržava korisnika i drugo pravno ili fizičko lice koje preuzelo plaćanje troškova smještaja,
- donacija i poklona,
- drugih prihoda u skladu sa zakonom.

V OBAVEZE DNEVNOG CENTRA

Član 11

Dnevni centar je dužan da obavlja djelatnost za koju je osnovan, namjenski koristi sredstva za rad i da osnivaču, najkasnije do kraja marta tekuće godine, podnese izvještaj o radu, izvještaj o finansijskom poslovanju za predhodnu godinu i program rada za tekuću godinu.

VI IMOVINA DNEVNOG CENTRA

Član 12

Dnevni centar ima svoju imovinu.
Imovina Dnevnog centra je imovina osnivača.

VII AKT O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI

Član 13

Unutrašnja oragizacija Dnevnog centra i način vršenja konkretnih poslova bliže se odredjuju Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa opisom poslova i radnih zadataka.

Pravilnik donosi Upravni odbor na predlog direktora.

Na Pravilnik o unutrašnjij organizaciji i sistematizaciji Dnevnog centra saglasnost daje nadležni organ opštine.

VIII ORGANI USTANOVE

Član 14

Organi ustanove su: upravni odbor i direktor.

IX UPRAVLJANJE JAVNOM USTANOVOM

Član 15

Ustanovom upravlja upravni odbor.

Upravni odbor:

- 1) donosi statut i druge opšte akte,
- 2) bira i razrješava direktora Dnevnog centra
- 3) usvaja program razvoja,
- 4) donosi godišnji finansijski plan,
- 5) usvaja završni račun,
- 6) donosi investicione odluke,
- 7) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom

Član 16.

Predsjednika i članove upravnog odbora ustanove imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine.

Upravni odbor ustanove čine dva predstavnika osnivača, jedan predstavnik roditelja korisnika.

Predsjednika Upravnog odbora , u slučaju njegove odsutnosti, mijenja član kojeg ovlasti upravni odbor na sjednici, većinom glasova ukupnog broja članova upravnog odbora.

U upravni odbor ne može biti izabran direktor ustanove.

Član 17.

Mandat predsjednika i članova upravnog odbora je 4 (četiri) godine.

Član 18.

Člana upravnog odbora iz reda roditelja korisnika usluga biraju roditelji korisnika usluga većinom glasova prisutnih roditelja, na sjednici koju saziva direktor ustanove.

