

Planovi rada i razvoja Dnevnog centra moraju biti prilagodjeni potrebama korisnika i mogućnostima osnivača.

Član 37

Dnevni centar donosi godišnji program i plan rada i finansijskog poslovanja.
Dnevni centar donosi i godišnji plan investicija.

Član 38

Plan i program rada donosi Upravni odbor na predlog direktora.
Plan i program rada se dostavljaju osnivaču na usvajanje.

Član 39

Direktor Dnevnog centra je dužan u okviru svojih prava i obaveza prati, usmjerava i ocjenjuje ostvarivanje plana i programa rada i u tom cilju preduzima odgovarajuće mjere za čije je sprovođenje odgovoran.

XIV OBAVEZE OSNIVAČA

Član 40

Osnivač je dužan da redovno obezbjeđuje sredstva za rad Dnevnog centra.
Sredstva iz stava 1 ovog člana obuhvataju: sredstva za zarade i ostala primanja zaposlenih, materijalne troškove, održavanje i osiguravanje objekata i opreme kao i tehničko-tehnološko opremanje objekata za realizaciju programskih aktivnosti Dnevnog centra.

XV OBAVEZE DNEVNOG CENTRA

Član 41

Dnevni centar je dužan da obavlja djelatnost za koju je osnovan, namjenski koristi sredstva za rad i da nadležnom organu lokalne uprave, najkasnije do kraja marta tekuće godine, podnese izvještaj o radu, izvještaj o finansijskom poslovanju za predhodnu godinu i program rada za tekuću godinu.

XVI OBAVJEŠTAVANJE ZAPOSLENIH

Član 42

Zaposleni u Dnevnom centru imaju pravo i obavezu da budu redovno, blagovremeno potpuno i istinito obavješteni o cjelokupnom radu Dnevnog centra.

XVII STATUS ZAPOSLENIH U DNEVNOM CENTRU

Član 43

Na zaposlene u Dnevnom centru primjenjuju se opšti propisi o radu i kolektivni ugovori, ako zakonom nije drukčije određeno.

XVIII JAVNOST RADA DNEVNOG CENTRA

Član 44