

Čl. 7.

Provjeru radne sposobnosti obavlja komisija . Provjera sposobnosti se obavlja kroz usmeni dio koji se sastoji od usmenog intervjua gdje se posebno vrednuju :

1. Opšta prezentacija 0-5 bodova
2. Analitički pristup 0-5 bodova
3. Preciznost i jasnoća izražavanja 0-5 bodova
4. Korišćenje informacija 0-5 bodova
5. Korišćenje stručnih termina 0-5 bodova

Pored navedenog, usmeni dio može da sadrži simulaciju problema koji se javlja na radnom mjestu ili konkretnog zadatka iz okvira radnog mjesta za koje se vrši provjera sposobnosti i poznavanja radne problematike u oblasti socijalne i dječje zaštite i ustanove u koju se zasniva radni odnos

Drugi dio vrednovanja radnih sposobnosti obuhvata:

1. Radno iskustvo 0-5 bodova
2. Sposobnost obavljanja drugih poslova 0-5 bodova
3. Postignuti izuzetni rezultati 0-5 bodova
4. Stručna usavršavanja 0-5 bodova
5. Naučna zvanja, akreditovani sertifikati, licence 0-5 bodova.

Čl.8 Sistem ocjenjivanja

- (1) Ocjenjivanje kandidata vrši se davanjem odgovarajućeg broja bodova po osnovu zakonom propisanih kriterijuma (stručni i radni kvaliteti kandidata, provjere radne sposobnosti...)i bližih kriterijuma propisanih ovom uredbom.
- (2) Broj bodova na osnovu usmenog intervjua dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije za provjeru sposobnosti dijeli sa brojem članova komisije

Čl.9

Izveštaj sa provjere sposobnosti

Nakon sprovedene provjere sposobnosti iz čl.5 ove uredbe , komisija za provjeru sposobnosti sačinjava izveštaj u roku od jedan dan o provjeri sposobnosti kandidata u koji unosi podatke o sprovedenoj provjeri sposobnosti i ostvarenim rezultatima , za svakog kandidata posebno.

Izveštaj iz stava 1 ovog člana, komisija dostavlja direktoru JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju u roku od jedan dan.

ZAVRŠNE ODREDBE

Stupanje na snagu

Ova uredba stupa na snagu danom donošenja.

